#

**métiers d’art**

Demande de subvention - Exercice 2016-2017 (remplir un formulaire par demande)

|  |
| --- |
| Informations sur l’artisan ou l’organisme |
| Nom commercial | Cliquez ici pour taper du texte. |
| N˚ de client | Cliquez ici pour taper du texte. | N˚ REQ[[1]](#endnote-1) (NEQ) | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Nom | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Prénom | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Téléphone | Cliquez ici pour taper du texte. | Télécopieur | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Site internet | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Courriel | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Avez-vous déjà obtenu une subvention de la SODEC? | OUI  [ ]  | NON  [ ]  |  |
| Avez-vous déjà remis votre dernier rapport d’utilisation[[2]](#endnote-2)? | OUI  [ ]  | NON  [ ]  | Si vous n’avez pas fourni votre dernier rapport d’utilisation, vous devez le joindre avec la demande |
| Avez-vous passé les 12 derniers mois au Québec? | OUI  [ ]  | NON  [ ]  | Si non, expliquez. Cliquez ici pour taper du texte. |
|  |
| Adresse (précisez si nouvelle adresse) |
| Adresse | Cliquez ici pour taper du texte. | Rue | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Case postal | Cliquez ici pour taper du texte. | Code postal | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Ville | Cliquez ici pour taper du texte. |
| **NAS** | Cliquez ici pour taper du texte. | Résident permanent? Depuis quand?  | Cliquez ici pour taper du texte. |
| DEmande (paginez votre dossier et identifiez chaque page) |
| Veuillez indiquer sommairement la nature du projet |
| Volet | Cliquez ici pour taper du texte. | Volet 4[[3]](#footnote-1) simultanément | OUI  [ ]  | NON  [ ]  |
| Discipline | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Coût total | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Montant demandé | Cliquez ici pour taper du texte. |
| Nature du projet | Ex. Production, promotion, commercialisation) |
| Cliquez ici pour taper du texte. |
| Signature  | Date  |

|  |
| --- |
| information à fournir pour votre dossier maître |
| ***Si vous êtes enregistré au REQ (Registraire des Entreprises du Québec):*** |
| Copie des documents constitutifs[[4]](#footnote-2) (certificat de constitution, statuts, déclaration d’immatriculation, certificat de modification le cas échéant) et de la convention de société ou entre actionnaires | En annexe[ ]  | Déjà fourni[ ]  |
| Curriculum[[5]](#endnote-3) vitæ des dirigeants | [ ]  | [ ]  |
| Liste des administrateurs | [ ]  | [ ]  |
| Organigramme de l’entreprise et des entreprises reliées à celle-ci avec actionnariat, le cas échéant | [ ]  | [ ]  |
| **Information financière** |
| Dans le cas d’une première demande, les états financiers de l’entreprise (bilan, état des résultats) — dûment approuvés et signés par les administrateurs — et des sociétés apparentées, si pertinent. | [ ]  | [ ]  |
| Pour les demandes subséquentes, ces états financiers doivent être : |
| « MAISON ou AVIS AU LECTEUR » si le total du soutien financier accordé par la SODEC, pour l’exercice visé, est de 15 000 $ ou moins; | [ ]  | [ ]  |
| « COMMENTÉS ou MISSION D’EXAMEN » si le total du soutien financier accordé par la SODEC, pour l’exercice visé, se situe entre 15 000 $ et 100 000 $; | [ ]  | [ ]  |
| « VÉRIFIÉS » si le total du soutien financier, accordé par la SODEC pour l’exercice visé, est de 100 000 $ ou plus ; | [ ]  | [ ]  |
| Prévisions financières détaillées pour un exercice | [ ]  | [ ]  |
| Coûts admissibles et dépenses réelles (rétributions, indemnités et autres dépenses)concernant des transactions entre sociétés liées | [ ]  | [ ]  |
| **Renseignements relatifs aux liens d’affaires de l’entreprise**Copie signée des contrats entre l’entreprise et ses partenaires (québécois et étrangers) associés aux projets. | [ ]  | [ ]  |
|  |
| ***Si vous n’êtes pas enregistré au REQ (Registraire des Entreprises du Québec) :*** |
| Curriculum vitæ | [ ]  | [ ]  |
| Numéro d’assurance sociale | [ ]  | [ ]  |
| État des résultats (revenus et dépenses) | [ ]  | [ ]  |
| Prévisions des ventes pour l’année courante | [ ]  | [ ]  |
|  |

|  |
| --- |
| Présentation de votre demande (paginez votre dossier et identifiez chaque page) |
| **DOCUMENTS ESSENTIELS** | Volet 1Artisans etentreprisesintermédiaires | Volet 2Entreprisesen démarrage | Volet 3Projets collectifset événements decommercialisation | Volet 4Participation auxsalons |
| Rapport d’utilisation de l’aide déjà recue | [ ]  | [ ]  | [ ]  | n/a |
| Curriculum vitae récent (max. 3 pages) | [ ]  | [ ]  | n/a | [ ]  |
| Portfolio des œuvres réalisées sur CD-ROM (max 10 images) | [ ]  | [ ]  | n/a | [ ]  |
| Description détaillée du projet (max 2 pages) | [ ]  | [ ]  | [ ]  | [ ]  |
| Budget détaillé du projet | [ ]  | [ ]  | [ ]  | n/a |
| Devis fournisseurs(pour chaque achat ou dépense prévus) | [ ]  | [ ]  | [ ]  | n/a |

1. <http://www.registreentreprises.gouv.qc.ca/fr/a_propos/neq/> [↑](#endnote-ref-1)
2. Valable uniquement pour les volets 1, 2 et 3.

Pour votre rapport, veuillez fournir séparément :

Un texte présentant la réalisation de votre projet, en y décrivant les impacts de la subvention sur votre capacité de production, de promotion ou de mise en marché;

Le budget du projet, tel que réalisé;

Les pièces justificatives (ex.: factures). [↑](#endnote-ref-2)
3. Si oui, veuillez aussi remplir le formulaire *volet 4*. [↑](#footnote-ref-1)
4. N’est **pas** la fiche REQ. [↑](#footnote-ref-2)
5. Pour le volet 3, fournir les C.V des principaux dirigeants seulement (ex. fonction direction générale et présidence). [↑](#endnote-ref-3)