# 

**métiers d’art**

Demande de subvention - Exercice 2016-2017 (remplir un formulaire par demande)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Informations sur l’artisan ou l’organisme | | | | | | | | | | | |
| Nom commercial | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| N˚ de client | Cliquez ici pour taper du texte. | | | N˚ REQ[[1]](#endnote-1) (NEQ) | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | |
| Nom | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| Prénom | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| Téléphone | Cliquez ici pour taper du texte. | | | Télécopieur | | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | |
| Site internet | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| Courriel | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| Avez-vous déjà obtenu une subvention de la SODEC? | | OUI | NON | |  | | | | | | |
| Avez-vous déjà remis votre dernier rapport d’utilisation[[2]](#endnote-2)? | | OUI | NON | | Si vous n’avez pas fourni votre dernier rapport d’utilisation, vous devez le joindre avec la demande | | | | | | |
| Avez-vous passé les 12 derniers mois au Québec? | | OUI | NON | | Si non, expliquez. Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Adresse (précisez si nouvelle adresse) | | | | | | | | | | | |
| Adresse | Cliquez ici pour taper du texte. | | Rue | | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | |
| Case postal | Cliquez ici pour taper du texte. | | Code postal | | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | |
| Ville | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| **NAS** | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | Résident permanent?  Depuis quand? | | | | Cliquez ici pour taper du texte. | |
| DEmande (paginez votre dossier et identifiez chaque page) | | | | | | | | | | | |
| Veuillez indiquer sommairement la nature du projet | | | | | | | | | | | |
| Volet | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | Volet 4[[3]](#footnote-1) simultanément | OUI | | NON |
| Discipline | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| Coût total | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| Montant demandé | Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | |
| Nature du projet | Ex. Production, promotion, commercialisation) | | | | | | | | | | |
| Cliquez ici pour taper du texte. | | | | | | | | | | | |
| Signature | | | | | | | Date | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| information à fournir pour votre dossier maître | | |
| ***Si vous êtes enregistré au REQ (Registraire des Entreprises du Québec):*** | | |
| Copie des documents constitutifs[[4]](#footnote-2) (certificat de constitution, statuts, déclaration d’immatriculation, certificat de modification le cas échéant) et de la convention de société ou entre actionnaires | En annexe | Déjà fourni |
| Curriculum[[5]](#endnote-3) vitæ des dirigeants |  |  |
| Liste des administrateurs |  |  |
| Organigramme de l’entreprise et des entreprises reliées à celle-ci avec actionnariat, le cas échéant |  |  |
| **Information financière** | | |
| Dans le cas d’une première demande, les états financiers de l’entreprise (bilan, état des résultats) — dûment approuvés et signés par les administrateurs — et des sociétés apparentées, si pertinent. |  |  |
| Pour les demandes subséquentes, ces états financiers doivent être : | | |
| « MAISON ou AVIS AU LECTEUR » si le total du soutien financier accordé par la SODEC, pour l’exercice visé, est de 15 000 $ ou moins; |  |  |
| « COMMENTÉS ou MISSION D’EXAMEN » si le total du soutien financier accordé par la SODEC, pour l’exercice visé, se situe entre 15 000 $ et 100 000 $; |  |  |
| « VÉRIFIÉS » si le total du soutien financier, accordé par la SODEC pour l’exercice visé, est de 100 000 $ ou plus ; |  |  |
| Prévisions financières détaillées pour un exercice |  |  |
| Coûts admissibles et dépenses réelles (rétributions, indemnités et autres dépenses)  concernant des transactions entre sociétés liées |  |  |
| **Renseignements relatifs aux liens d’affaires de l’entreprise**  Copie signée des contrats entre l’entreprise et ses partenaires (québécois et étrangers) associés aux projets. |  |  |
|  | | |
| ***Si vous n’êtes pas enregistré au REQ (Registraire des Entreprises du Québec) :*** | | |
| Curriculum vitæ |  |  |
| Numéro d’assurance sociale |  |  |
| État des résultats (revenus et dépenses) |  |  |
| Prévisions des ventes pour l’année courante |  |  |
|  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Présentation de votre demande (paginez votre dossier et identifiez chaque page) | | | | |
| **DOCUMENTS ESSENTIELS** | Volet 1  Artisans et  entreprises  intermédiaires | Volet 2  Entreprises  en démarrage | Volet 3  Projets collectifs  et événements de  commercialisation | Volet 4  Participation aux  salons |
| Rapport d’utilisation de l’aide déjà recue |  |  |  | n/a |
| Curriculum vitae récent (max. 3 pages) |  |  | n/a |  |
| Portfolio des œuvres réalisées sur CD-ROM (max 10 images) |  |  | n/a |  |
| Description détaillée du projet (max 2 pages) |  |  |  |  |
| Budget détaillé du projet |  |  |  | n/a |
| Devis fournisseurs  (pour chaque achat ou dépense prévus) |  |  |  | n/a |

1. <http://www.registreentreprises.gouv.qc.ca/fr/a_propos/neq/> [↑](#endnote-ref-1)
2. Valable uniquement pour les volets 1, 2 et 3.

   Pour votre rapport, veuillez fournir séparément :

   Un texte présentant la réalisation de votre projet, en y décrivant les impacts de la subvention sur votre capacité de production, de promotion ou de mise en marché;

   Le budget du projet, tel que réalisé;

   Les pièces justificatives (ex.: factures). [↑](#endnote-ref-2)
3. Si oui, veuillez aussi remplir le formulaire *volet 4*. [↑](#footnote-ref-1)
4. N’est **pas** la fiche REQ. [↑](#footnote-ref-2)
5. Pour le volet 3, fournir les C.V des principaux dirigeants seulement (ex. fonction direction générale et présidence). [↑](#endnote-ref-3)